



---

Aika 26.09.2024, klo 14:53 - 17:36

Paikka Valtuustosali / etäyhteys (Teams)

### **Käsitellyt asiat**

**§ 58 Kokouksen järjestäytyminen**

**§ 59 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

**§ 60 Ilmoitusasiat**

**§ 61 Hankinta: Lumityöt Hetan alueella 2024-2026 (muutos)**

**§ 62 Kiinteistöluovutusilmoitukset / kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen**

**§ 63 Elinvoimalautakunnan osavuosikatsaus Q2 2024**

**§ 64 Arktinen viisaus -hankkeen ohjausryhmän jäsenen valinta**

**§ 65 Enontekiön palveluliikenteen hankinta**

**§ 66 Elinvoimalautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027**

**§ 67 Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat**

### **Lisäpykälät**

**§ 68 LISÄPYKÄLÄ: Kokkeilusäkkiavustus Peltovuoman kyläläiset ry**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Sari Norrgård, puheenjohtaja  
Outi Kurkela, 1. varapuheenjohtaja  
Heikki Järvistö  
Sirpa-Liisa Korva  
Virpi Labba  
Ville Syväjärvi

Muut saapuvilla olleet

Kati Shibutani, yritys-ja kehittämissiantuntija, sihteeri  
Helinä Hautamäki, Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja  
Kimmo Lämsä, tekninen johtaja, esittelijä  
Tero Muotka, työpäällikkö

Poissa

Marja-Riitta Aalto, hallintojohtaja  
Per-Oula Juuso  
Sirpa Mannela, toimisto-ja tapahtumasihteeri  
Leena Palojärvi, Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Sari Norrgård  
Puheenjohtaja

Kati Shibutani  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.10.2024

03.10.2024

Heikki Järvistö

Sirpa-Liisa Korva

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 3.10.2024 alkaen.



---

**§ 58**

**Kokouksen järjestäytyminen**

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Elinvoimalautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla [www.enontekio.fi](http://www.enontekio.fi).

**Ehdotus**

Elinvoimalautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi lautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirja.

Edelleen elinvoimalautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Heikki Järvistön ja Sirpa-Liisa Korvan tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Elinvoimalautakunta päätti hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.



## § 59

### Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

#### Selostus

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavien asiaryhmien osalta ei tarvitse ilmoittaa lautakunnalle:

1. Vuosiloma,
2. Sairausloma,
3. Virkavapaus tai työloma, johon hakijalla on ehdoton oikeus,
4. Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma, jos sen kesto on enintään 30 päivää ja se on myönnetty henkilöstöohjeen mukaisesti
5. Virkamatkamääräys.

Lautakunnalle on toimitettu seuraavat päätökset:

Hallintojohtaja

Hankinta:

§ 10 Yritysneuvonnan hankinta 1.7.-31.12.2024, 29.05.2024

§ 17 Määräaikainen Enontekiön palveluliikenteen hankinta 1.8.-30.9.2024, 11.07.2024

Tekninen johtaja

§ 1 Hulevesikaivojen kansien ja kehyksien hankintapäätös, 20.06.2024

§ 3 Hankinta: Vanhan Luppokodin kuntotutkimus, 21.08.2024

#### Ehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei elinvoimalautakunta käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

#### Päätös

Ehdotuksen mukaan.



---

**§ 60**

**Ilmoitusasiat**

Elinvoimalautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Tekninen johtaja

- 10.9 Lapin ely-keskuksen lausunto koskien ruoppausta ja kivien poistoa, Kilpisjärven biologinen asema

Rakennustarkastaja

- 5.8 Ilmoitus lumenaurausopimuksen irtisanomisesta (T:mi Misina)

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Lämsä, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Ehdotuksen mukaan.



## § 61

### Hankinta: Lumityöt Hetan alueella 2024-2026 (muutos)

ENODno-2024-303

Valmistelija / lisätiedot:

Arto Kantola

arto.kantola@enontekio.fi

Rakennustarkastaja

T:mi Misinan sanottua lumityösopimukset yksipuolisesti irti 5.8.2024, Enontekiön kunta päätti kilpailuttaa urakoitsijaa vaille jääneet kohteet uudelleen. Tarjouspyynnöt lähetettiin sähköpostitse neljälle urakoitsijalle. Tarjousten jättöpäivä oli 2.9.2024 asti.

Määräaikaan mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjouksen jättivät Reijo Kuru Ky sekä T:mi Laakso Tomi Juhani.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Lämsä, tekninen johtaja

Elinvoimalautakunta päättää jakaa lumityöt kertakorvaushinnoin talvikausille 2024-2026 koontierittelyn mukaan (oheismateriaalina). Esitetyt kohteet on korostettu keltaisella värillä.

#### **Muutettu päätösehdotus**

Elinvoimalautakunta keskeyttää em. hankinnan koska toinen tarjoajista on peruuttanut tarjouksensa sähköpostitse 26.9.2024, eikä vertailtavia tarjouksia ole tällöin käytettävissä.

Elinvoimalautakunta valtuuttaa teknisen johtajan, rakennustarkastajan valmistelevana, neuvottelemaan ja päättämään em. kohteiden lumen poistosta ja liukkauden torjunnasta, syyskauden 2024 – kevätkauden 2026 loppuun, tarjouksen jättäneiden sekä alkuperäiseen vuoden 2023 tarjouspyyntöön (Elinvoimalautakunta 3.10.2023 § 51) tarjouksen jättäneiden tarjoajien kesken.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

#### **Tiedoksi**

Reijo Kuru Ky, T:mi Laakso Tomi Juhani



---

**§ 62**

**Kiinteistönluovutusilmoitukset / kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen**

ENODno-2024-13

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Lämsä

kimmo.lamsa@enontekio.fi

tekninen johtaja

Kuntaan on tullut 6 kpl kaupanvahvistajan kiinteistönluovutusilmoitusta, lista kiinteistönluovutuksista oheismateriaalina.

Kiinteistönluovutusilmoitukset ovat kokonaisuudessaan nähtävänä kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Lämsä, tekninen johtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnan etuosto-oikeutta ilmoitettujen kiinteistönluovutusten osalta ei käytetä.

**Päätös**

Ehdotuksen mukaan.



---

**§ 63**

**Elinvoimalautakunnan osavuositarkastus Q2 2024**

ENODno-2024-176

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Shibutani, Kimmo Lämsä

kati.shibutani@enontekio.fi, kimmo.lamsa@enontekio.fi

yritys- ja kehittämissasiantuntija, tekninen johtaja

Liitteet

1 Osavuositarkastus Q2 2024 Elinvoimalautakunta

**Selostus**

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan elinvoimalautakunta seuraa niiden toimialojen talouden kehitystä, jotka kuuluvat sen alaisuuteen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kati Shibutani yrittäjä- ja kehittämissasiantuntija, Kimmo Lämsä tekninen johtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee alaisuuteensa kuuluvien toimialojen osavuositarkastukset tiedoksi ja esittää ne edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle.

**Kokouskäsitely**

Ennen päätöksentekoa elinvoimalautakunta kuuli toimisto- ja tapahtumasihteri Sirpa Mannelaa asiasta.

**Päätös**

Ehdotuksen mukaan.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.





---

**Elinvoimalautakunta, § 19, 20.02.2024**  
**Elinvoimalautakunta, § 64, 26.09.2024**

**§ 64**

**Arktinen viisaus -hankkeen ohjausryhmän jäsenen valinta**

ENODno-2024-70

**Elinvoimalautakunta, 20.02.2024, § 19**

Leader Tunturi-Lappi on hakenut EAKR-hankeavustusta Arktinen viisaus -hankkeelle. Arktinen viisaus -hanke edistää Tunturi-Lapin innovointivalmiuksia niin aluetasolla kuin yrityksissä. Alueellisesti tämä tarkoittaa kuntatoimijoiden, yritysten ja TKI-toimijoiden välisen verkostomaisen toiminnan, eli alueellisen innovaatioympäristön kehittämistä. Yritystasolla innovointikyvykkyyttä kasvatetaan pilotoimalla alueen erityisiin olosuhteisiin kehitettyä innovointipolkua.

Leader Tunturi-Lappi toimii hankkeen päävetäjä ja osatoteuttajina Turun Yliopisto sekä Tunturi-Lapin Kehitys.

Leader Tunturi-Lappi esittää, että Tunturi-Lapin kunnat kattavat hankkeen Arktinen viisaus omarahoitusosuuden. Tarvittavan omarahoituksen määrä 32 287,72 € on 20 % hankkeen kokonaisbudjetista. Omarahoitusosuus on budjetoitu jaettavaksi tasaerin kuntien kesken, 8 072,00 € / kunta. Omarahoitusosuus esitetään jyvitetävän kunnille tasaerin asukasmääriin pohjautuvien prosentiosuuksien sijaan, koska hankkeeseen aktivoidaan yhtä monta yritystä jokaisesta kunnasta. Hanke toteutuu, mikäli kaikki Tunturi-Lapin neljä kuntaa sitoutuvat hankkeen omarahoitusosuuden kattamiseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Karsikas, työpäällikkö

Elinvoimalautakunta päättää osallistua Arktinen viisaus -hankkeeseen 8 072,00 € kuntaosuudella, mikäli myös muut Tunturi-Lapin kunnat osallistuvat hankerahoitukseen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Elinvoimalautakunta, 26.09.2024, § 64**

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Shibutani

kati.shibutani@enontekio.fi

yritys- ja kehittämisasiantuntija

Leader Tunturi-Lappi ry on saanut myönteisen rahoituspäätöksen Arktinen viisaus -hankkeelle. Osahanketoteuttajana toimii Turun Yliopisto.

Arktinen viisaus -hanke edistää Tunturi-Lapin innovointivalmiuksia niin aluetasolla kuin yrityksissä. Alueellisesti tämä tarkoittaa kuntatoimijoiden, yritysten ja TKI-toimijoiden välisen verkostomaisen toiminnan, eli alueellinen innovaatioympäristön



kehittämistä. Yritystasolla innovointikyvykkyyttä kasvatetaan pilotoimalla alueen erityisiin olosuhteisiin kehitettyä innovointipolkua. Alueellinen verkostomainen innovaatioympäristö luo toimintaedellytykset TKI-toiminnalle ja yritysten kestäväälle kasvulle.

Kokonaisuudessaan hankkeen budjetti on 422 900 €, josta Leaderin osuus on 161 435 €. Tuen osuus hyväksyttävistä tukikelpoisista nettokustannuksista on 80 % = 129149 € ja kunnat ovat sitoutuneet 32286 € omarahoitusosuuden maksamiseen. Hankkeen toteutusaikaa on päivitetty ja se on 1.10.2024-30.6.2026. Myös hankkeen kokonaisbudjettia pienennettiin alkuperäisestä.

Leader Tunturi-Lappi ry tarvitsee jokaisesta kunnasta yhden edustajan hankkeen ohjausryhmään. Edustajan toivotaan olevan luottamushenkilö, jolla on kiinnostusta aiheeseen sekä yhteys yrittäjyyteen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kati Shibutani, yritys- ja kehittämisasiantuntija

Elinvoimalautakunta valitsee Enontekiön kunnasta luottamushenkilön Arktinen viisauts-hankkeen ohjausryhmän edustajaksi sekä hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

### **Kokouskäsitely**

Ennen päätöksentekoa elinvoimalautakunta kuuli toimisto- ja tapahtumasihteeri Sirpa Mannelaa asiasta.

### **Päätös**

Elinvoimalautakunta päätti valita Daniela Huberin hankkeen ohjausryhmän edustajaksi ja Virpi Labban hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

### **Tiedoksi**

Leader Tunturi-Lappi ry, valitut.



## § 65

### **Enontekiön palveluliikenteen hankinta**

ENODno-2024-68

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Shibutani

kati.shibutani@enontekio.fi

yritys- ja kehittämisasiantuntija

Enontekiön kunta on kilpailuttanut palveluliikenteen kuljetukset ajalle 1.10.2024-31.7.2026, lisäksi mahdollisuus yhteen optiovuoteen.

Hankinta on jaettu 3 kohteeseen = reittiin.

Kilpailutus on ollut avoinna julkisten hankintojen Hilma-palvelussa 23.8.- 18.9.2024.

Määräaikaan 18.9. klo 7 mennessä saapui tarjoukset 2 tarjoajalta yhteensä 2 kohteeseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kati Shibutani, yritys- ja kehittämisasiantuntija

Elinvoimalautakunta hyväksyy alla olevien palveluliikenteen linjojen liikennöitsijät saatujen tarjousten perusteella.

Kohde 1 Kutsutaksikuljetus Nunnanen-Peltovuoma-Vuontisjärvi-Hetta ja Hetan asiointiajo, liikennöitsijäksi valitaan Enontekiön Taksipalvelu Oy. Reitin hinta 300 € /reitin ajokerta.

Kohde 2 Kutsutaksikuljetus Ylikyrö-Peltovuoma syöttöliikenne, liikennöitsijäksi valitaan Taksi Eila Keskitalo. Reitin hinta 79 €/reitit ajokerta.

Kohde 3 Kutsutaksikuljetus Kultima-Vähäniva-Palojoensuu-Hetta. Ei saatuja tarjouksia.

Elinvoimalautakunta valtuuttaa yritys- ja kehittämisasiantuntijan pyytämään suora hankintatarjoukset reitille Kultima-Vähäniva-Palojoensuu-Hetta ja päättämään reitille liikennöitsijän saatujen tarjousten perusteella.

#### **Päätös**

Ehdotuksen mukaan.

#### **Tiedoksi**

Enontekiön Taksipalvelu Oy, Taksi Eila Keskitalo, toimisto- ja tapahtumasihteeri.



## § 66

### Elinvoimalautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

ENODno-2024-177

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Shibutani, Kimmo Lämsä

kati.shibutani@enontekio.fi, kimmo.lamsa@enontekio.fi

yritys- ja kehittämisasiantuntija, tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Talousarvioehdotus 2025 Elinvoimalautakunta

Elinvoimalautakunnan alaiset toimialat esittelevät talousarvio- ja taloussuunnitelmat kokouksessa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kati Shibutani yritys- ja kehittämisasiantuntija, Kimmo Lämsä tekninen johtaja

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle elinvoimalautakunnan alaisten toimialojen talousarvio- ja taloussuunnitelman hyväksymistä liitteen mukaisesti vuodelle 2025.

#### Kokouskäsitely

Kokouksessa pidettiin tauko ennen tämän pykälän käsittelyä klo 16.15-16.25. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen jatkuvan päätösvaltaisena.

Keskusteltiin säästökohteista. Kehittämisen ja elinvoiman toimialalla säästökohteita voisi olla seuraavissa osoissa: osallistava budjetointi, erämaalennot, sidosryhmäyhteistyö ja palveluliikenne.

Elinvoimalautakunta kuuli toimisto- ja tapahtumasihteri Sirpa Mannelaa asiasta. Sirpa Mannela poistui kehittämisen ja elinvoiman toimialan talousarvioehdotuksen 2025 käsittelyn jälkeen.

Tekninen johtaja esitteli infrastruktuurin toimialan talousarvioehdotuksen 2025. Koska kyseinen talousarvioehdotus oli tässä vaiheessa keskeneräinen, kokouksen puheenjohtaja ehdotti päätösehdotuksesta poikkeavasti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Elinvoimalautakunnan jäsenet kannattivat yksimielisesti puheenjohtajan ehdotusta.

#### Päätös

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.



---

## § 67

### Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

Lautakunnan jäsenet voivat keskustella ajankohtaisista asioista.

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Outi Kurkela kysyi valaistun ladun kunnosta. Työpäällikkö kertoi, että ladun pohjaa on kunnostettu ajamalla siihen kiinteämpää maata. Heikki Järvistö totesi, että isot kivet tulisi ottaa pois.

Virpi Labba kysyi Karesuvannon vanhan koulun purkutyöstä ja alueen valaistuksesta. Työpäällikkö kertoi, että purkutyössä syntyneet roskat viedään pois. Hän lisäsi, että alueen valaistus on työn alla.

Sari Norrgård kertoi saamastaan viestistä liittyen latu-urilla kaatumispisteessä olevaan valaistukseen. Työpäällikkö totesi myös tämän asian olevan työn alla.

Sari Norrgård otti esille Hetan kylällä olevan aidan, josta on tehty ilmoitus AVI:lle ja josta on tullut lausuntopyyntö. Todettiin, että elinvoimalautakunta on tietoinen asiasta ja että lausuntopyyntö on infrastruktuurin toimialalla työn alla.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



---

§ 68

**LISÄPYKÄLÄ: Kokkeilusäkkiavustus Peltovuoman kyläläiset ry**

ENODno-2023-357

Valmistelija / lisätiedot:

Kati Shibutani

kati.shibutani@enontekio.fi

yritys- ja kehittämisasiantuntija

Kokkeilusäkki -avustus myönnetään innovatiivisiin kokeiluihin, jotka tuovat uudenlaista toimintaa ja tapahtumia. Myönnetään kertaluonteisesti enintään 1000€. Kokeilusäkki-avustuksessa on jatkuva haku.

Peltovuoman Kyläläiset ry on hakenut avustusta 1000 € hyvinvointiviikonlopun järjestämiseen 26.-27.10.2024. Tarkoituksena on kutsua lähialueen hyvinvointialan yrittäjiä Peltovuoman kyläläisille tarjoamaan kootusti palveluitaan. Kokeilun avulla on tarkoitus saada tietoa asiakasmääristä, kannattavuudesta ja suosiosta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kati Shibutani, yritys- ja kehittämisasiantuntija

Elinvoimalautakunta myöntää Peltovuoman Kyläläiset ry:lle kokkeilusäkkiavustusta 300 €.

**Päätös**

Ehdotuksen mukaan.

**Tiedoksi**

Peltovuoman Kyläläiset ry, toimisto- ja tapahtumasihteeri.



### **Muutoksenhakukielto**

§58, §59, §60, §62, §63, §66, §67

### **Muutoksenhakukielto**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



## Oikaisuvaatimus

§61, §64, §68

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunta, Elinvoimalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.





---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.



## Oikaisuvaatimus

§65

### Oikaisuvaatimusohje

#### **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA- ASIOISSA (yleinen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **I Hankintaoikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**



Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Enontekiön kunta / asiasta päättänyt toimielin

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

#### **Tiedoksianto**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.



Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
(vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:



Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### **Odotusaika**

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.